****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

01 серпня 2023 року Дунаївці № 183/2023-р

Про скликання шістдесят шостої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання

Керуючись частиною 4 статті 46 та пунктом 8 частини 3 статті 42, статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Регламенту Дунаєвецької міської ради:

1. Скликати шістдесят шосту (позачергову) сесію Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання з 03 серпня 2023 року.

2. Провести спільне засідання постійних комісій Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 03 серпня 2023 року о 10 годині 00 хвилин в залі засідань Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50) в онлайн режимі реального часу (відеоконференції).

3. Провести пленарне засідання шістдесят шостої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 03 серпня 2023 року о 10 годині 20 хвилин в залі засідань Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50) в онлайн режимі реального часу (відеоконференції).

4. Відділу з питань сприяння діяльності депутатів міської ради:

4.1. Довести до відома депутатів перелік питань, що плануються для розгляду, дату та час проведення спільного засідання постійних комісій та пленарного засідання шістдесят шостої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання.

4.2. Оприлюднити розпорядження про скликання шістдесят шостої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання на сайті Дунаєвецької міської ради.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

 Додаток

до розпорядження

від 01.08.2023 р. № 183/2023-р

**Перелік питань**

**що виносяться на розгляд шістдесят шостої (позачергової)**

**сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Про внесення змін до Програми забезпечення пожежної безпеки та техногенної безпеки населених пунктів та об’єктів усіх форм власності, розвитку інфраструктури підрозділів пожежної охорони на території Дунаєвецької міської територіальної громади на 2021-2025 роки |
|  | Про внесення змін до Програми соціального захисту населення Дунаєвецької міської ради на 2021-2025 роки  |
|  | Про затвердження фінансового плану комунального некомерційного підприємства Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» на 2023 рік в новій редакції |
|  | Про внесення змін до міського бюджету на 2023 рік |
|  | Про перенесення дати відзначення Дня громади в 2023 році |
|  | Різне |

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

02 серпня 2023 р. Дунаївці № 184/2023-р

Про звільнення Рищенко О.П.

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 1 статті 36 КЗпП України, розглянувши заяву Рищенко О.П. від 02.08.2023 року:

 ЗВІЛЬНИТИ РИЩЕНКО Оксану Павлівну, начальника відділу бухгалтерського обліку управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту Дунаєвецької міської ради, з 03 серпня 2023 року на підставі п.1 ст. 36 КЗпП України та здійснити остаточний розрахунок відповідно до чинного законодавства.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

З розпорядженням ознайомлена Оксана РИЩЕНКО

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

03 серпня 2023 р. Дунаївці № 185/2023-р

Про виділення коштів

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» в зв'язку із відзначенням Дня громади:

1. Виділити кошти в сумі 21239,81 грн. для придбання державної символіки.

2. Фінансування видатків провести за рахунок коштів, передбачених в кошторисі видатків.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

03 серпня 2023 р. Дунаївці № 186/2023-р

Про скликання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання

Керуючись частиною 4 статті 46, пунктом 8 частини 3 статті 42, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Регламенту Дунаєвецької міської ради:

1. Скликати чергову сесію Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання з 17 серпня 2023 року.

2. Провести спільне засідання постійних комісій Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 17 серпня 2023 року о 10 годині 00 хвилин в адмінприміщенні Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул.Героїв Маріуполя, 1, третій поверх, зал засідань).

3. Провести пленарне засідання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 17 серпня 2023 року об 11 годині 00 хвилин в адмінприміщенні Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул. Героїв Маріуполя, 1, третій поверх, зал засідань).

4. Запросити на пленарне засідання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання депутатів міської ради, керівників окремих управлінь, підприємств та установ міської ради.

5. Відділу з питань сприяння діяльності депутатів міської ради:

5.1. Довести до відома депутатів перелік питань, що плануються для розгляду, дату та час проведення спільного засідання постійних комісій та пленарного засідання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання.

5.2. Оприлюднити розпорядження про скликання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання на сайті Дунаєвецької міської ради.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

 Додаток

до розпорядження

від 03.08.2023 р. № 186/2023-р

**Перелік питань**

**що плануються для розгляду на черговій сесії міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради за І півріччя 2023 року |
|  | Звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» за І півріччя 2023 року |
|  | Про управління комунальним майном Дунаєвецької міської ради |
|  | Про затвердження протоколу про результат проведеного електронного аукціону з оренди комунального майна |
|  | Про дострокове розірвання договору оренди нерухомого майна |
|  | Про затвердження Стратегій розвитку закладів загальної середньої освіти Дунаєвецької міської ради |
|  | Про оптимізацію Нестеровецького ліцею Дунаєвецької міської ради Хмельницької області |
|  | Про призначення іменних стипендій для обдарованих дітей та молоді |
|  | Про затвердження списку присяжних Дунаєвецького районного суду |
|  | Про розроблення детального плану території за межами населеного пункту с.Голозубинці, Кам’янець-Подільського району, Хмельницької області для зміни цільового призначення земельної ділянки для містобудівних потреб |
|  | Про розроблення детального плану території частини кварталу вулиць Центральна та Шкільна у с. Лисець для проведення реконструкції магазину та зміни цільового призначення земельної ділянки по вул. Центральна, 37, с. Лисець, Кам’янець-Подільського району Хмельницької області |
|  | Про припинення права постійного користування земельною ділянкою управлінню виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області |
|  | Про припинення права користування земельними ділянками |
|  | Про передачу громадянам безоплатно у власність земельних ділянок |
|  | Про виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок громадянам для ведення товарного сільськогосподарського виробництва |
|  | Про надання дозволів на розроблення документації із землеустрою |
|  | Про надання дозволів на розроблення документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки (земельної частки (паю) в натурі (на місцевості)  |
|  | Про продаж земельної ділянки площею 0,0042 га Матковській Валентині Станіславівні |
|  | Про продаж земельної ділянки площею 0,0151 га Огородніку Віктору Олександровичу |
|  | Про затвердження проекту землеустрою та зміну цільового призначення земельної ділянки |
|  | Про припинення договору оренди землі, затвердження документації із землеустрою та передачу в оренду земельної ділянки |
|  | Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки  |
|  | Про припинення договору оренди та передачу в оренду земельної ділянки ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» |
|  | Про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок |
|  | Про розроблення документації із землеустрою |
|  | Про затвердження проектів землеустрою та передачу в постійне користування земельних ділянок |
|  | Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки та внесення змін до договору оренди землі №538 від 27.10.2022 року |
|  | Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передачу в оренду земельних ділянок акціонерному товариству «Хмельницькобленерго» |
|  | Різне |

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ



**Дунаєвецька міська рада**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

03.08.2023 р. Дунаївці № 187/2023-р

Про визначення осіб, уповноважених мати доступ до відомчої інформаційної системи Державної міграційної служби

Керуючись статею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про громадянство України», «Про порядок виїзду з України і в’їзд в Україну громадян України», «Про адміністративні послуги», Порядком ведення Єдиного державного демографічного реєстру та надання з нього інформації, взаємодії між уповноваженими суб’єктами, а також здійснення ідентифікації та верифікації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.10.2017 №784, відповідно до Договору доручення на часткову обробку персональних даних у базах персональних даних між Управлінням Державної міграційної служби України в Хмельницькій області та Дунаєвецькою міською радою, з метою створення належних умов надання адміністративних послуг та з метою забезпечення захисту інформації під час її обробки в автоматизованій системі для оформлення документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус:

1. Визначити користувачами, уповноваженими мати доступ до відомчої інформаційної системи Державної міграційної служби України (далі – ВІС) працівників управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради:

Школьняк Євгенію Олегівну – начальник управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради,

Мироніва Інна Іванівна – головний спеціаліст управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради.

1. Довести до відома користувачів обов’язки, встановлені Порядком надання працівникам доступу до відомчої інформаційної системи Державної міграційної служби України (далі – Порядок), згідно з додатком №1 до цього розпорядження.
2. Визначити користувачів уповноваженими обробляти персональні дані у базах персональних даних у сфері надання адміністративних послуг громадянам України щодо оформлення документів, що посвідчують особу, з дотриманням вимог законів України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про громадянство України», «Про порядок виїзду з України і в’їзд в Україну громадян України», інших нормативно-правових актів з цього напрямку.
3. Визначити начальника управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради (далі – ЦНАП) Євгенію ШКОЛЬНЯК, відповідальною за організацію та надання користувачам доступу до ВІС, отримання та збереження користувачами сертифікатів на канали зв’язку, отримання та збереження користувачами сертифікатів на робочі станції.
4. Визначити Школьняк Є.О. та Мироніву І.І. матеріально відповідальними особами за отримання персоналізованих бланків паспорта громадянина України, паспорта громадянина України для виїзду за кордон від матеріально відповідальних осіб суб’єкта надання адміністративних послуг на підставі акта приймання-передачі.
5. Начальнику ЦНАП Євгенії Школьняк забезпечити створення належних умов для роботи користувачів.
6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

09 серпня 2023 р. Дунаївці № 188/2023-р

Про внесення змін до міського бюджету на 2023 рік

Керуючись статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 3 рішення п’ятдесят першої сесії міської ради від 22.12.2022р. №15-51/2022 «Про міський бюджет на 2023 рік», враховуючи рішення тридцять другої сесії Маківської сільської ради від 01.08.2023р. № 11-32/2023 «Про внесення змін до сільського бюджету Маківської сільської ради на 2023 рік»:

1. Збільшити доходи загального фонду міського бюджету по коду 41053900 «Інші субвенції з місцевого бюджету» на суму 150 000 грн..

Збільшити видатки загального фонду міського бюджету по КПКВКМБ 0112010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» на суму 150 000 грн. (головний розпорядник – міська рада).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради Олег ГРИГОР’ЄВ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

09 серпня 2023 р. Дунаївці № 189/2023-р

Про затвердження посадової

інструкції

Керуючись статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити посадову інструкцію діловода апарату виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради, відповідального за ведення військового обліку (додається).
2. Відділу персоналу апарату виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради (А. Солярик) ознайомити працівника з посадовою інструкцією при прийнятті на роботу.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (К.Сіру).

Секретар міської ради Олег ГРИГОР’ЄВ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

09 серпня 2023 р. Дунаївці № 190/2023-р

Про продовження контракту

А.Поворознюк

Керуючись статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до укладеної додаткової угоди №2 до контракту від 09 серпня 2021 року № 22 з керівником Іванковецького ліцею Дунаєвецької міської ради Хмельницької області, враховуючи заяву Поворознюк А.Ю. від 09.08.2023 року:

ПРОДОВЖИТИ ПОВОРОЗНЮК Анастасії Юріївні, керівнику Іванковецького ліцею Дунаєвецької міської ради Хмельницької області, термін дії контракту на попередніх умовах з 10 серпня 2023 року по 09 серпня 2027 року.

Секретар міської ради Олег ГРИГОР’ЄВ

З розпорядженням ознайомлена Анастасія ПОВОРОЗНЮК

****

**Дунаєвецька міська рада**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

10 серпня 2023 р. Дунаївці № 191/2023- р

Про затвердження паспортів

бюджетних програм

Керуючись статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до пункту 6 частини 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік» від 03.11.2022р. № 2710-ІХ, «Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання», затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836, рішення сесії міської ради від 22.12.2022 року № 15-51/2022р «Про міський бюджет на 2023 рік», із змінами на 03.08.2023 року.

Затвердити паспорт бюджетної програми Дунаєвецької міської ради на 2023 рік за КПКВКМБ в новій редакції:

 -0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад».

Секретар міської ради Олег ГРИГОР`ЄВ

****

**Дунаєвецька міська рада**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

10 серпня 2023 р. Дунаївці № 192/2023- р

Про затвердження паспортів

бюджетних програм

Керуючись статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до пункту 6 частини 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік» від 03.11.2022р. № 2710-ІХ, «Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання», затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836, рішення сесії міської ради від 22.12.2022 року № 15-51/2022р «Про міський бюджет на 2023 рік», із змінами на 09.08.2023 року.

Затвердити паспорт бюджетної програми Дунаєвецької міської ради на 2023 рік за КПКВКМБ в новій редакції:

- 0112010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню».

Секретар міської ради Олег ГРИГОР`ЄВ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

14 серпня 2023 р.                     Дунаївці                            № 193/2023-р

Про скликання засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради

Керуючись статтями 42, 53, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі п.10.6, 4.5.4 Регламенту виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради:

1. Скликати засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради 24 серпня 2023 року о 09.00 год. в приміщенні Будинку культури с.Залісці за адресою: вул. Анатолія Романчука, 4-Г/1.

2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради Сірій К.В.:

2.1. розмістити на сайті Дунаєвецької міської ради перелік питань, що плануються для розгляду (додається);

2.2. здійснити організаційні заходи з підготовки проведення засідання виконавчого комітету міської ради.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Катерину Сіру.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

Додаток

до розпорядження міського голови від 14.08.2023 № 193/2023-р

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

засідання виконавчого комітету

|  |  |
| --- | --- |
|  | Про стан готовності навчальних закладів громади до роботи в новому навчальному році |
|  | Звіт про роботу комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» за 2022 рік |
|  | Звіт про роботу комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Центр позашкільної освіти» за 2022 рік |
|  | Звіт про роботу комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Інклюзивно-ресурсний центр» за 2022 рік |
|  | Про видачу дубліката свідоцтва про право власності |
|  | Про присвоєння адреси |
|  | Про присвоєння адреси |
|  | Різне: |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

21 серпня 2023 р. Дунаївці № 194/2023-р

Про внесення змін до розпорядження міського голови від 26.09.2022 року № 239/2022-р.

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв’язку з кадровими змінами:

1. Внести зміни до розпорядження міського голови від 26 вересня 2022 року № 239/2022-р. «Про створення комісії», а саме викласти пункт 1 в новій редакції:

«1. Створити комісію з оцінки та прийняття-передачі гуманітарної допомоги в натуральній формі, отриманої в період дії воєнного стану у складі:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГРИГОР’ЄВОлег Васильович | - | секретар міської ради, голова комісії |
|  |  |  |
| ЧЕКМАНВалентина Костянтинівна | - | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії |
|  |  |  |
| БІЛОКОННАІрина Павлівна | - | головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та фінансів апарату виконавчого комітету ради |
|  |  |  |
| БЛОНСЬКАІнна Леонідівна | - | начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансів, головний бухгалтер апарату виконавчого комітету ради |
|  |  |  |
| ЛЯСОТАТарас Анатолійович | - | начальник юридичного відділу апарату виконавчого комітету ради |
|  |  |  |
| СІРАКатерина Вікторівна | - | керуючий справами (секретар) виконавчого комітету ради |

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на секретаря міської ради Олега Григор’єва.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

22 серпня 2023 р.                     Дунаївці                            № 195/2023-р

Про внесення змін до розпорядження міського голови від 14.08.2023 р. № 193/2023-р

Керуючись статтями 42, 53, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі п.10.6, 4.5.4 Регламенту виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради, враховуючи наказ першого заступника начальника обласної військової адміністрації від 22.08.2023 року № 227/2023-н «Про обмеження перебування в адміністративних приміщеннях»:

1. Внести зміни до розпорядження міського голови від 14.08.2023 р. № 195/2023-р «Про скликання засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради» виклавши пункт 1 розпорядження у такій редакції:

«Скликати засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради 28 серпня 2023 року о 14.00 год. в приміщенні Будинку культури с. Залісці за адресою: вул. Анатолія Романчука, 4-Г/1»

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Катерину Сіру.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**Дунаєвецька міська рада**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

22 серпня 2023 р. Дунаївці № 199/2023-р

Про створення робочої групи

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою вивчення питання із можливого вдосконалення схеми організації дорожнього руху по вул. Шевченка (від вул. Героїв Маріуполя до вул. Лендера Франца) м. Дунаївці, Кам’янець-Подільського району Хмельницької області, затвердженої рішенням виконавчого комітету міської ради від 16.06.2022 року № 103, враховуючи звернення жителів м. Дунаївці:

1. Створити робочу групу з вивчення питання вдосконалення схеми організації дорожнього руху у складі згідно з додатком (додається).

2. Робочій групі провести аналіз схеми організації дорожнього руху та надати відповідні пропозиції.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на секретаря міської ради Олега Григор’єва.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

Додаток

до розпорядження міського голови

22 серпня 2023 № 199/2023-р

СКЛАД

робочої групи з вивчення питання вдосконалення схеми організації дорожнього руху

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГРИГОР’ЄВ Олег Васильович | - | секретар міської ради, голова комісії |
|  |  |  |
| ВІТРОВЧАК Юрій Михайлович | - | т.в.о. начальника управління, начальник відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту населення управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту міської ради, секретар комісії |
|  |  |  |
| АНТАЛВячеслав Іванович | - | депутат Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання (за згодою) |
|  |  |  |
| БРАЖНЯКОлександр Миколайович | - | поліцейський офіцер громади сектору взаємодії з громадами відділу превенції Кам’янець-Подільського районного управління поліції ГУ НП в Хмельницькій області (за згодою) |
|  |  |  |
| ГОРОДЕЦЬКИЙВладислав Володимирович | - | підприємець, голова ради підприємців (за згодою) |
|  |  |  |
| ЛЯСОТАТарас Анатолійович | - | начальник юридичного відділу апарату виконавчого комітету ради |
|  |  |  |
| МАКОГОНЧУКВадим Віталійович | - | начальник земельного відділу апарату виконавчого комітету ради |
|  |  |  |
| МУДРАІрина Олександрівна | - | спеціаліст управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту міської ради |
|  |  |  |
| СРЮБКООлександр Олександрович | - | депутат Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання (за згодою) |
|  |  |  |
| ЧЕКМАНЮрій Петрович | - | депутат Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання (за згодою) |
|  |  |  |
| ЩАДИЛООлександр Миколайович | - | начальник відділення поліції № 2 Кам’янець-Подільського районного управління поліції ГУНП в Хмельницькій області (за згодою) |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

24 серпня 2023р. Дунаївці № 200/2023-р

Про Дунаєвецьку Молодіжну раду

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про основні засади молодіжної політики», з метою залучення молоді до формування молодіжної політики та соціально-культурного розвитку громади, забезпечення узгодженості дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства, проведенням інформаційно-навчальної роботи серед молоді та консолідації молодіжного руху,

1. Затвердити Список осіб відібраних робочою групою для включення їх до складу Дунаєвецької Молодіжної ради згідно Додатку 1.

2. Затвердити Положення про Дунаєвецьку Молодіжну Раду в новій редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету ради Катерину Сіру.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

Додаток 1

до розпорядження міського голови

від 24.08.2023 р. № 200/2023-р

СПИСОК ОСІБ

відібраних робочою групою для включення їх до складу

Молодіжної ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БРУНЕВИЧТарас Олександрович | 2005 р.н. | м. Дунаївці |
| ГАНЗЮКТетяна Вікторівна | 2008. р.н. | м.Дунаївці |
| ГУТАнастасія Вадимівна | 2007 р.н. | м. Дунаївці |
| ДОРОФЄЄВАндрій Анатолійович | 2007 р.н. | м. Дунаївці |
| ІГНАТЬЄВАДана Сергіївна | 2006 р.н. | м. Дунаївці |
| КАДЮКМикола Вікторович | 2006 р.н. | м. Дунаївці |
| ЛОПАТЮКВасиль Олексійович | 1996 р.н. | с.Чаньків |
| МАКОГОНЧУКРостислав Юрійович | 2005 р.н. | м. Дунаївці |
| МАРТИРОСЯНПавло Манвелович | 2004 р.н. | м. Дунаївці |
| НИКИФОРУКДмитро Ігорович | 2006 р.н. | м. Дунаївці |
| ОСАДЧУКІлля Олегович | 1995 р.н. | м. Дунаївці |
| ПОЛЬГУЙТимофій Андрійович | 2002 р.н. | м. Дунаївці |
| СОЧИНСЬКАЮля Володимирівна | 1992 р.н. | с. Іванківці |
| ХИТРЯКДіана Олексіївна | 1999 р.н. | м. Дунаївці |
| ЧУБАРРуслан Ігорович | 2001 р.н. | м. Дунаївці |
| ШВЕЦЬАнтон Олегович | 2001 р.н. | м. Дунаївці |
| ЯВОРСЬКААнастасія Олегівна | 2000 р.н. | м. Дунаївці |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням міського голови

від 24.08.2023р. № 200/2023-р

**Положення**

**про Дунаєвецьку Молодіжну раду**

1. **Загальні положення**

1.1. Молодіжна рада (далі –рада) є консультативно-дорадчим органом з питань молодіжної політики місцевого рівня. Рада покликана сприяти взаємодії міського голови, Дунаєвецької міської ради та виконавчих органів міської ради з молоддю Дунаєвецької територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя громади, проведенням інформаційно-навчальної роботи серед молоді та консолідації молодіжного руху.

1.2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Дунаєвецької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

1.3. Рішення ради мають рекомендаційний характер для міського голови та органів місцевого самоврядування, але мають зобов’язуючу дію для органів, які створені радою.

1.4 Рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення через офіційний сайт Дунаєвецької міської ради та соціальні сторінки Дунаєвецької молодіжної ради у засобах масової інформації.

1.5 Члени ради працюють на громадських засадах та діють на засадах законності, гласності, поєднання загальнодержавних, громадських та місцевих інтересів.

1.6 У своїй діяльності рада підзвітна Дунаєвецькому міському голові.

1.7 Рада не має статусу юридичної особи.

1.8 Координацію діяльності ради здійснює Дунаєвецький міський голова.

**2. Основні принципи, мета та завдання**

2.1. Основними принципами діяльності ради є:

- верховенство права;

- законність;

- демократизм;

- гласність;

- ініціативність;

- матеріальна незацікавленість;

- колегіальність;

- відповідальність.

2.2. **Мета** діяльності ради – створення соціально-економічних, політичних, правових та організаційних умов для інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді, реалізації творчого потенціалу як у її власних інтересах, так в інтересах громади, набуття досвіду роботи в органах місцевого самоврядування, можливість безпосередньої участі в формуванні місцевої політики.

2.3. Основними **завданнями** ради є:

- залучення молоді до участі у громадському житті територіальної громади шляхом розробки та реалізації молодіжних програм;

- поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді територіальної громади;

- вивчення, систематичний аналіз і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі;

- визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики, зміцнення правових та матеріальних гарантій молоді;

- розробка рекомендацій та пропозицій щодо реалізації молодіжної політики у Дунаєвецькій територіальній громаді;

- сприяння забезпеченню координації дій органів місцевого самоврядування з питань реалізації державної політики у молодіжній сфері, проведенню роботи з роз’яснення її цілей та завдань;

- координація роботи громадських організацій, молодіжних організацій, органів молодіжного самоврядування навчальних закладів, що діють на території територіальної громади в напрямку вирішення актуальних проблем молоді громади;

- сприяння у забезпеченні реалізації прав та законних інтересів молодіжних об’єднань громадян, учнівської молоді;

- сприяння розвитку учнівського самоврядування;

- виявлення та залучення соціально активної молоді до реалізації молодіжної політики у громаді;

- розвиток всебічних зв’язків молоді громади з молодіжними та іншими організаціями нашої держави та інших держав;

- сприяння патріотичному вихованню та підвищенню рівня національної свідомості молоді;

- інші завдання, які не суперечать законодавству України.

**3. Формування та структура Молодіжної ради**

3.1. Кількісний та персональний склад ради визначається на підставі розпорядження міського голови.

3.2. Увійти до складу ради можуть жителі Дунаєвецької територіальної громади віком від 14 до 35 років.

3.3. Склад ради формується з активних громадян Дунаєвецької територіальної громади.

3.4. Для проведення організаційних засідань з формування персонального складу ради міський голова своїм розпорядженням утворює робочу групу, на яку покладається завдання прийняти заявки та відповідні документи від осіб, які виявили бажання стати членами ради, а також з загальної кількості поданих заявок відібрати список потенційних членів ради для рекомендації їх міському голові.

3.5. На робочу групу покладається завдання розробити положення про Молодіжну раду.

3.6. До складу робочої групи з підготовки організаційного засідання за згодою можуть входити депутати Дунаєвецької міської ради, працівники апарату Дунаєвецької міської ради, представники інститутів громадянського суспільства, які зареєстровані та діють на території Дунаєвецької територіальної громади, підприємці, активні жителі громади.

Робоча група приймає рішення більшістю від свого складу та оформлює їх протоколом засідання.

3.7. Рішення організаційного засідання робочої групи та рекомендований список членів ради відображаються у протоколі та підписуються головою і членами робочої групи.

3.8. До структури ради входять: голова ради, заступник голови ради, секретар ради та члени (радники) ради.

Голова ради обирається на першому засіданні ради з числа членів ради.

3.9. Секретар та заступник голови ради обираються на першому засіданні ради з числа членів ради, за поданням голови ради.

3.10. Повноваження Робочої групи припиняються у день відкриття першого засідання новосформованого складу ради.

3.11. Термін повноважень ради становить 2 (два) роки з моменту набуття повноважень, який відраховується з дня відкриття першого засідання новосформованого складу ради.

3.12. Повноваження Молодіжної ради припиняються у день відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради. Повноваження членів припиняються одночасно з припиненням повноважень Молодіжної ради.

3.13. **Голова ради:**

- представляє раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції.

- проводить засідання (наради) ради.

- підписує рішення, прийняті радою;

- контролює виконання заступником та радниками ради їх посадових обов'язків;

- не рідше одного разу на рік подає звіт ради про діяльність ради та звітує перед міським головою.

- у разі тимчасової відсутності голови, його обов’язки виконує заступник голови ради.

3.14. **Секретар ради:**

- забезпечує поточну роботу ради;

- повідомляє членів (радників) ради про час і місце проведення засідань ради, питання, які передбачається внести на розгляд засідання ради;

- організує підготовку засідань ради, питань, що вносяться на розгляд засідань ради;

- веде протоколи засідань ради;

- забезпечує своєчасне доведення рішень ради до виконавців, а також до інших осіб, котрих стосуються ці рішення, і організує контроль за їх виконанням;

- формує порядок денний засідання ради;

- повноваження секретаря ради можуть бути достроково припинені за рішенням ради, на підставі подання голови ради, або пропозиції простої більшості радників ради.

3.15. Членство в раді автоматично припиняється на підставі рішення ради, у разі:

- систематичної відсутності члена ради на засіданнях без поважних причин (три рази і більше).

- надходження повідомлення від громадської організації про відкликання свого представника та припинення його членства в раді;

- неможливості члена ради брати участь у роботі ради за станом здоров'я, визнання у судовому порядку члена ради недієздатним або обмежено дієздатним.

- подання членом ради відповідної заяви про добровільний вихід зі складу ради.

- досягнення членом ради 35-ти років.

- набрання законної сили обвинувальним вироком суду у вчиненні кримінального злочину.

- смерті члена ради.

- обрання члена ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад.

3.16. Входження до складу ради здійснюється шляхом розгляду заяви кандидата на вступ на чергових зборах ради більшістю голосів присутніх дійсних членів ради.

**4. Порядок роботи Молодіжної ради**

4.1. Основною формою роботи ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання ради можуть скликатися за ініціативою голови ради, міського голови або однієї третини  загального  складу її членів. Повідомлення про скликання засідань ради, у тому числі позачергових,доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційному веб-сайті Дунаєвецької міської ради.

4.2. Засідання ради є правомірним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів від загального складу. Засідання ради проводяться відкрито.

4.3. У засіданнях ради  може  брати участь з правом дорадчого голосу міський голова, його заступник або інший уповноважений  представник  міської ради.

4.4. Рішення ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови на засіданні. Рішення ради мають рекомендаційний характер.

4.5. Річний звіт про діяльність ради оприлюднюється на офіційному веб-сайті міської ради та в інший прийнятний спосіб.

**5. Повноваження Молодіжної ради**

5.1. Рада розглядає та вирішує питання, віднесені до її компетенції цим Положенням:

- обирає зі свого складу голови ради, заступників голови ради, секретаря ради та звільняє їх з посад;

- в межах своїх повноважень приймає рішення;

- направляє пропозиції до голови Дунаєвецької міської ради та її виконавчого комітету з питань молодіжної політики;

- приймає рішення про дострокове припинення повноважень ради;

- одержує інформацію в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, інших державних установ інформацію, що стосується напрямків та завдань ради;

- розміщує інформацію на офіційному сайті Дунаєвецької міської ради;

- розробляє, організовує та проводить в установленому порядку заходи, спрямовані на виконання своїх завдань;

- затверджує порядок денний засідання та план роботи ради;

- опрацьовує отримані за результатами проведення консультацій із громадськістю пропозиції та зауваження з питань формування та реалізації державної молодіжної політики і подає їх у встановленому порядку;

- проводить аналіз стану справ у процесі реалізації державної політики у молодіжній сфері, взаємодії органів місцевого самоврядування з молоддю, готує пропозиції щодо його вдосконалення;

- узагальнює пропозиції, що надходять від молодіжних та дитячих громадських організацій, щодо підготовки проектів програм, рішень ради та її виконавчого комітету з метою врахування інтересів молоді;

- бере участь у розробці проектів рішень Дунаєвецької міської ради з питань молодіжної політики, підготовці інформаційних та аналітичних матеріалів, що належать до її компетенції;

- подає голові Дунаєвецької міської ради рекомендації та пропозиції з питань правового і соціального захисту молоді, а також задоволення її політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів;

- систематично інформує громадськість, зокрема через засоби масової інформації, про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання;

- організовує «круглі столи», наради, семінари, конференції з метою обміну досвідом молоді;

- підтримує організацію та проведення різноманітних заходів;

- здійснює інші повноваження, які не суперечать законодавству України.

5.2. Рішення ради приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні, якщо інше не передбачено цим Положенням.

5.3. Рішення ради є обов’язковими до виконання її членами.

**6. Права та обов’язки члена (радника) Молодіжної ради**

6.1. Член ради має **право:**

- ухвального голосу на засіданнях ради;

- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання ради;

- брати участь в обговоренні порядку денного засідання ради;

- оголошувати на засіданні ради тексти звернень, заяв, пропозицій;

6.2. Член ради **зобов’язаний:**

- брати участь в засіданнях ради;

- виконувати рішення ради;

- дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

6.3. Члени ради мають право проходити стажування та практику на базі органу місцевого самоврядування, бути присутніми на сесіях Дунаєвецької міської ради, її виконавчого комітету та працювати помічниками депутатів Дунаєвецької міської ради.

**7. Прикінцеві положення**

7.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться розпорядженням міського голови.

7.2. Дунаєвецька міська рада здійснює забезпечення ради приміщенням та створює необхідні умови для її роботи.

7.3. Установчі документи, склад ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність ради в обов’язковому порядку розміщуються на офіційному веб-сайті Дунаєвецької міської ради в рубриці «Молодіжна рада».

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

29 серпня 2023 р. Дунаївці №202/2023-р

Про призначення Яцюк О.В.

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», розглянувши заяву Яцюк Олесі Вікторівни від 29.08.2023 року:

ПРИЗНАЧИТИ ЯЦЮК Олесю Вікторівну на посаду директора Великопобіянської гімназії Дунаєвецької міської ради Хмельницької області з 31 серпня 2023 року без конкурсного відбору, за строковим трудовим договором (контрактом), до моменту призначення директора Великопобіянської гімназії Дунаєвецької міської ради Хмельницької області за результатами конкурсу, але не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

З розпорядженням ознайомлена Олеся Яцюк

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

30 серпня 2023 р. Дунаївці № 203/2023-р

Про продовження контракту з

Н.Мельничук

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до укладеної додаткової угоди №1 до контракту від 09 серпня 2021 року № 21 з керівником Зеленченської гімназії Дунаєвецької міської ради Хмельницької області, враховуючи заяву Мельничук Н.В. від 30.08.2023 року:

ПРОДОВЖИТИ МЕЛЬНИЧУК Наталії Володимирівні, керівнику Зеленченської гімназії Дунаєвецької міської ради Хмельницької області, термін дії контракту на попередніх умовах з 31 серпня 2023 року по 30 серпня 2027 року.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

З розпорядженням ознайомлений Наталія МЕЛЬНИЧУК



**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

31 серпня 2023 р.                            Дунаївці                   № 205/2023-р

Про Ференчука В.В.

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву Ференчука В.В. 31.08.2023 року:

1. ПРИПИНИТИ виконання обов’язків директора комунального підприємства Дунаєвецької міської ради «Благоустрій Дунаєвеччини» Ференчука Віктора Віталійовича з 31 серпня 2023 року.
2. ПРИЗНАЧИТИ Ференчука Віктора Віталійовича директором комунального підприємства Дунаєвецької міської ради «Благоустрій Дунаєвеччини» з 01 вересня 2023 року на умовах контракту терміном на 3 роки.
3. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження від 27 квітня 2023 р. № 105/2023-р «Про покладення обов’язків на В.Ференчука».

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

З розпорядженням  ознайомлений                                           Віктор ФЕРЕНЧУК